

**Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
ГАУЗ «Областной центр медицинской реабилитации»**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУЗ «Областной центр медицинской реабилитации» (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГАУЗ «Областной центр медицинской реабилитации» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции;
- повышения эффективности функционирования ГАУЗ «Областной центр медицинской реабилитации» вследствие снижения рисков проявления коррупции;
- урегулирования конфликта интересов согласно действующих локально-нормативных актов учреждения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами, локально-нормативными актами, а также настоящим Положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия состоит из 5 постоянных членов с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом.

3. Основные функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в учреждении.

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам основные положения федерального законодательства и законодательства по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.

3.1.5. Взаимодействует с органами государственной власти всех уровней, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.7. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

3.1.9. Рассматривает поступившую информацию о конфликте интересов.

3.1.10. При необходимости по результатам рассмотрения поступившей информации о конфликте интересов принимает определённые решения и оформляет их в виде протокола.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в квартал. Председатель Комиссии по мере необходимости вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.5. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие и по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.9. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;

- созывает и проводит заседания Комиссии;

- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет председатель комиссии.

5. Взаимодействие

5.1. Председатель комиссии, заместитель председателя и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении и урегулирования конфликта интересов;

- с бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Учреждении и урегулирования конфликта интересов;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6. Права и обязанности

6.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

- осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в комиссию.

- запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц, сотрудников Учреждения, и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;

- принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Учреждения и руководителям любых структурных подразделений Учреждения.

- контролировать исполнение принимаемых главным врачом решений по вопросам противодействия коррупции;

- решать вопросы организации деятельности комиссии;

- создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в РФ;

- привлекать к работе в комиссии должностных лиц, сотрудников больницы

- координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции, давать им указания, обязательные для выполнения;

- контролировать выполнение поручений комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.

- осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции председателем комиссии, для дальнейшего рассмотрения комиссии.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения

Министерство здравоохранения
Оренбургской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР
МЕДИЦИНСКОЙ
РЕАБИЛИТАЦИИ»

П Р И К А З

от 20.05.2021 № 373/130-п
г. Оренбург

«О утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУЗ «Областной центр медицинской реабилитации»»

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГАУЗ «Областной центр медицинской реабилитации» (Приложение №1)

Главный врач



А.Р. Абдрахманов